

TITLUL PROIECTULUI

“Îmbunătățirea sistemului de management al calității la Primăria Municipiului Calafat”

Cod SIPOCA 474/ cod MySmis 119830

Detalii proiect

Obiective

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Cresterea transparentei actului administrativ in Romania prin implementarea de mecanisme si masuri de prevenire a fenomenului de coruptie, precum si pregatirea personalului din institutiile publice in acest sens. Beneficiile pe care acest proiect le aduce pentru grup tinta sunt acelea ca vor utiliza proceduri clare prin care sa se asigure transparenta in administratia publica locala, acestea fiind implementate la nivelul institutiei in care acestia isi desfasoara activitatea.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. OS1 – Implementarea in institutia publica solicitanta a unei proceduri interne specifice care are ca finalitate dezvoltarea spiritului etic si integritatea functionarilor in exercitarea actului administrativ.
2. OS2 – Elaborarea unui ghid de bune practici in institutia publica solicitanta cu scopul de a preveni coruptia si conflictele de interese in administratia publica locala si de a stabili indicatori specifici de evaluare.
3. OS3 – Organizarea a 1 campanie si 1 workshop de constientizare publica a fenomenului de coruptie si promovarea transparentei in administratia publica locala precum si educatia anticoruptie.
4. OS4 – Formarea personalului autoritatii publice solicitant (28 persoane) in vederea prevenirii si limitarii fenomenului de coruptie in institutiile publice locale

Rezultate

1. Rezultat program 3 - Aplicarea unitara a normelor, mecanismelor si procedurilor in materie de etica si integritate in autorita?ile si institu?iile publice; - Rezultat proiect 1- 1 procedura interna anticoruptie
2. Rezultat program 4 - Grad crescut de implementare a masurilor referitoare la prevenirea corup?iei si a indicatorilor de evaluare in autorita?ile si institu?iile publice; - Rezultat proiect 2 – 1 Ghid de bune practici privind transparenta in administratia publica locala
3. Rezultat program 4 - Grad crescut de implementare a masurilor referitoare la prevenirea corup?iei si a indicatorilor de evaluare in autorita?ile si institu?iile publice – Rezultat proiect 3 - 1 Campanie si 1 workshop pentru combaterea fenomenului de coruptie
4. Rezultat program 6 - Îmbunata?irea cunostin?elor si a competen?elor personalului din autorita?ile si institu?iile publice in ceea ce priveste prevenirea corup?iei - Rezultat proiect 4 - 28 functionari si alesi formati

Detalii proiect

Obiective

Proiectul isi propune 3 obiective specifice care contribuie in mod efectiv la atingerea obiectivului general al proiectului, asigurand o buna implementare a proiectului, printr-o corelare logica a acestora cu obiectivul general, rezultatele, indicatorii de proiect si activitatile/ sub-activitatile proiectului.

Primul obiectiv specific (OS1) consta in introducerea de instrumente , procese de management la nivel local si va fi atins prin introducerea unui sistem de management al calitatii si performantei la nivelul Primariei Municipiului Calafat , in concordanta cu Planul de actiuni pentru implementarea etapizata a managementului calitatii in autoritati si institutii publice 2016 - 2020 – conform standardului ISO 9001/2015.

Al doilea obiectiv specific (OS2) consta in organizarea de schimburi de experienta/ networking cu autoritati, institutii, organisme publice nationale si internationale pentru grupul - tinta implicat si echipa proiectului si va fi atins prin organizarea a 2 workshopuri si 2 schimburi de experienta transnationale in entitati similare din alte state membre UE.

Al treilea obiectiv specific (OS3) consta in dezvoltarea abilitatilor personalului de la nivelul Primariei Municipiului Calafat pe teme specifice de interes si va fi atins prin organizarea de 6 cursuri specializate pentru grupul tinta implicat in urmatoarele domenii: Politici publice, Planificare bugetara, Control managerial intern, Comunicare profesionala, Management in administratia publica locala, Utilizarea TIC in administratia publica.

Rezultate

1. Rezultat program 2 - Sisteme de management al performantei si calitatii corelate cu Planul de Actiune in etape implementat in administratia publica locala; - Rezultat proiect 1 - Implementarea instrumentului de management al calitatii conform standardului ISO 9001/2015 la nivelul Primariei Municipiului Calafat.

2. Rezultat program 5 - Cunostinte si abilitati ale personalului din autoritatile si institutiile publice imbunatatite pentru sustinerea masurilor/ actiunilor din cadrul acestui obiectiv specific; - Rezultat proiect 2 - Dezvoltarea competentelor si abilitatilor a 20 de angajati din cadrul Primariei Municipiului Calafat.

DESCRIEREA PROIECTULUI

Obiective proiect

Obiectivul general al proiectului/Scopul proiectului

Obiectivul general al proiectului consta in sustinerea unui proces de management performant la nivelul Primariei municipiului Calafat, proces ce va conduce la beneficii durabile si vizibile pentru grupul tinta angrenat, precum: certificarea sistemului de management al calitatii si performantei in administratia publica locala conform standardului ISO 9001/2015; dezvoltarea personala profesionala prin schimburi de experienta/networking cu autoritati, institutii, organisme publice nationale si internationale; dezvoltarea abilitatilor individuale in domenii specifice activitatii administratiei publice.

Astfel, prin obiectivul general al proiectului se va aduce o contributie semnificativa la atingerea OS 2.1 al axei prioritare 2 a POCA prin introducerea de sisteme si standarde comune in administratia publica locala , ce optimizeaza procesele orientate catre beneficiari in concordanta cu SCAP 2014 - 2020.

Obiectivele specifice ale proiectului

1. Proiectul isi propune 3 obiective specifice care contribuie in mod efectiv la atingerea obiectivului general al proiectului, asigurand o buna implementare a proiectului, printr-o corelare logica a acestora cu obiectivul general, rezultatele, indicatorii de proiect si activitatile/ sub-activitatile proiectului.

Primul obiectiv specific (OS1) consta in introducerea de instrumente , procese de management la nivel local si va fi atins prin introducerea unui sistem de management al calitatii si performantei la nivelul Primariei Municipiului Calafat , in concordanta cu Planul de actiuni pentru implementarea etapizata a managementului calitatii in autoritati si institutii publice 2016 - 2020 - conform standardului ISO 9001/2015.

Al doilea obiectiv specific (OS2) consta in organizarea de schimburi de experienta/ networking cu autoritati, institutii, organisme publice nationale si internationale pentru grupul - tinta implicat si echipa proiectului si va fi atins prin organizarea a 2 workshopuri si 2 schimburi de experienta transnationale in entitati similare din alte state membre UE.

Al treilea obiectiv specific (OS3) consta in dezvoltarea abilitatilor persoanelor de la nivelul Primariei Municipiului Calafat pe teme specifice de interes si va fi atins prin organizarea de 6 cursuri specializate pentru grupul tinta implicat in urmatoarele domenii: Politici publice, Planificare bugetara, Control managerial intern, Comunicare profesionala, Management in administratia publica locala, Utilizarea TIC in administratia publica.



Rezultate așteptate

Detalii rezultat - Componenta 1

1. Rezultat program 2 - Sisteme de management al performanței și calității corelate cu Planul de Acțiune în etape implementat în administrația publică locală; - Rezultat proiect 1 - Implementarea instrumentului de management al calității conform standardului ISO 9001/2015 la nivelul Primăriei Municipiului Calafat.
2. Rezultat program 5 - Cunoștințe și abilități ale personalului din autoritățile și instituțiile publice îmbunătățite pentru susținerea măsurilor/ acțiunilor din cadrul acestui obiectiv specific; - Rezultat proiect 2 - Dezvoltarea competențelor și abilităților a 20 de angajați din cadrul Primăriei Municipiului Calafat.

Justificare

Creșterea complexității actului decizional impune o îmbunătățire continuă a metodelor de management și comunicare utilizate de persoanele cu funcții de conducere, dar și a celor care, prin natura activității desfășurate, vin în contact cu un public numeros. Excepție nu fac persoanele care lucrează în administrația publică locală, pentru care, volumul tot mai mare de informații și diversitatea problemelor ce trebuie rezolvate impun reorganizarea fluxurilor informaționale interne, în scopul creșterii performanței muncii prestate. Grupul țintă vizat de acest proiect va fi format din personalul de conducere și execuție angajat în Primăria Municipiului Calafat, aleșii locali (primar, viceprimar, consilieri locali).

Proiectul propus pornește de la identificarea în cadrul Analizei SWOT a sectorului Administrație publică (regăsită în Analiza socio-economică realizată la nivelul Comitetului Consultativ Tematic Administrație și Bună Guvernare) a următoarelor puncte slabe:

- utilizarea sporadică a instrumentelor/sistemelor de management al calității și insuficiența corelării acestora la nivelul instituțiilor publice care le utilizează;
- insuficiența informațiilor cu privire la utilizarea instrumentelor de management al calității în administrația publică.

În acest context, nevoia identificată la nivelul Primăriei Municipiului Calafat care afectează grupul țintă al proiectului în desfășurarea activităților și în atingerea rezultatelor dorite este reprezentată, în principal, de lipsa unor proceduri clare care să reglementeze modul de desfășurare a principalelor activități și procese în cadrul instituției și care să asigure scurtarea și fluidizarea fluxurilor informaționale interne și furnizarea unor servicii de calitate către cetățeni.

Această problemă atrage după sine alte probleme conexe, precum:

- imposibilitatea implementării unui management al performanței adecvat;

- dificultăți în corelarea necesităților comunității locale cu resursele disponibile;
- utilizarea inefficientă a informațiilor, a datelor relevante și a instrumentelor TIC moderne;
- consum mare de timp pentru rezolvarea unor probleme de o importanță redusă etc.

Mai mult, în absența unui sistem coerent de management al calității, corelarea politicilor instituției și coordonarea lor devine extrem de dificilă.

De aceea, prin intermediul proiectului ne propunem creșterea calității și operativității în furnizarea serviciilor publice, prin elaborarea unei metodologii și analize diagnostic cu privire la identificarea nevoilor actuale legate de managementul calității și performanței la nivelul Primăriei Municipiului Calafat și introducerea unor instrumente de management al calității și performanței în administrația publică locală, compatibile cu instrumentele utilizate la nivel național și european. Aceasta presupune, pe de o parte, elaborarea și implementarea unui set de proceduri, specifice unui sistem de management al calității, care să reglementeze modul de desfășurare a principalelor activități și procese în cadrul instituției, iar pe de altă parte instruirea personalului propriu în scopul dobândirii de cunoștințe și abilități specifice, necesare implementării respectivelor proceduri.

Alte elemente care sporesc caracterul inovativ al proiectului și vor contribui la reformarea administrației publice locale și optimizarea managementului serviciilor publice vizează:

- promovarea bunelor practici în administrația publică și încurajarea schimbului de experiență și a networking-ului între instituțiile și autoritățile publice, prin realizarea unor workshop-uri cu reprezentanți ai autorităților, instituțiilor, organismelor publice naționale și internaționale, precum și a unor schimburi de experiență în entități similare din state membre UE;
- realizarea unei metodologii și analize diagnostic cu privire la stadiul actual, necesitatea și modalitățile de implementare a managementului calității în Primăria Municipiului Calafat;
- organizarea de acțiuni de promovare și diseminare a bunelor practici, inovării și networking-ului în administrația publică.

- creșterea gradului de utilizare a sistemelor și instrumentelor de management al calității în administrația publică, prin derularea de acțiuni de informare, promovare și formare privind sistemele și instrumentele de management al calității;

- evaluarea impactului implementării sistemelor și instrumentelor de management al calității în administrația publică.

Prin intermediul proiectului propus Primăria Municipiului Calafat va proiecta și implementa un sistem de management al calității în conformitate cu prevederile standardului ISO 9001 / 2015, care să răspundă cerințelor Planului de acțiuni pentru implementarea etapizată a managementului calității în autorități și instituții publice 2016 – 2020. Pentru aceasta vor fi elaborate și implementate o serie de proceduri / regulamente care să reglementeze modul de desfășurare a principalelor activități și procese din cadrul instituției, reducându-se timpii de așteptare inutili, eliminându-se arbitriul în ierarhizarea priorităților și alocarea resurselor, conducând astfel la creșterea performanței managementului din instituție.

De asemenea, instruirea personalului propriu în scopul dobândirii de cunoștințe și abilități specifice va facilita acest demers și va conduce la formarea unei culturi organizaționale orientată către managementul calității.

Workshop-urile organizate cu participarea unor specialiști din țară, precum și schimburile de experiență organizate la entități similare din state membre ale UE vor contribui la extinderea și implementarea elementelor de bună practică constatate, contribuind astfel la îmbunătățirea managementului administrației publice locale.

În acest mod, prin intermediul proiectului, apreciem că vor fi rezolvate problemele identificate la nivelul Primăriei Municipiului Calafat care afectează grupul țintă al proiectului în desfășurarea activităților. Numărul persoanelor care vor beneficia direct sau indirect de aceste schimbări poate fi extins la nivelul întregii populații a Municipiului Calafat (18.396 locuitori la 1 iulie 2016), la nivelul agenților economici care desfășoară activități în regiune (203 unități locale active), precum și la nivelul tuturor partenerilor și colaboratorilor Primăriei, care vor



beneficia de servicii prompte și de calitate.

Soluționarea problemelor identificate la nivelul Primăriei municipiului Calafat prin intermediul proiectului propus este în concordanță cu obiectivul tematic 11 - Consolidarea capacității instituționale a autorităților publice și a părților interesate și o administrație publică eficientă, inclus în Acordul de Parteneriat al României cu Comisia Europeană pentru perioada 2014 - 2020.

De asemenea, sistemul de management al calității implementat la nivelul Primăriei Municipiului Calafat va fi certificat în conformitate cu prevederile standardului ISO 9001 / 2015 fiind în concordanță cu prevederile Planului de acțiuni pentru implementarea etapizată a managementului calității în autorități și instituții publice 2016-2020.

Prin obiectivele și activitățile propuse, proiectul va sprijini susținerea unui management performant la nivelul autorităților și instituțiilor publice locale și va contribui la realizarea obiectivului specific OS 2.1: Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP.

Rezultatele așteptate și indicatorii propuși prin proiect reprezintă părți componente ale rezultatelor și la indicatorilor POCA, implementarea proiectului având o contribuție directă la realizarea acestora.

Astfel, primul rezultat al proiectului (Implementarea instrumentului de management al calității conform standardului ISO 9001/2015 la nivelul Primăriei Municipiului Calafat) este integrat în rezultatul R2 al POCA „Sisteme de management al performanței și calității corelate cu Planul de acțiune în etape implementat în administrația publică locală”, în timp ce cel de-al doilea rezultat al proiectului (Dezvoltarea competențelor și abilităților a 20 de persoane din cadrul Primăriei Municipiului Calafat) corespunde rezultatului R5 al POCA “Cunoștințe și abilități ale personalului din autoritățile și instituțiile publice locale îmbunătățite, în vederea sprijinirii măsurilor/acțiunilor vizate de acest obiectiv specific”. Toate rezultatele la nivel de proiect contribuie astfel la atingerea rezultatelor așteptate ale POCA.

De asemenea, indicatorii propuși pentru cuantificarea rezultatelor proiectului contribuie la realizarea indicatorilor POCA (de rezultat și de realizare) 5S19, 5S58, 5S23 și 5S62.

Grup țintă

Grupul-țintă va fi format din 20 de persoane, din care:

- 15 persoane, personal din cadrul UAT Primăria Calafat (personal de conducere sau de execuție),
- 5 persoane, din aleși locali (ex. consilieri locali).

Sustenabilitate

Descriere/Valorificarea rezultatelor

Având în vedere rezultatele declarate și asumate la capitolul 11. Rezultate așteptate din prezenta cerere de finanțare, prin prezentul proiect se va realiza o metodologie, un raport de analiză, un set de proceduri specifice și a cel puțin 6 proceduri de sistem, un manual de management al calității, formularele și înregistrări ale sistemului de management al calității, 2 workshopuri, 2 schimburi de experiență într-un stat membru UE și 6 cursuri de formare în vederea dezvoltării abilităților personalului din autoritățile și instituțiile publice locale pe teme specifice de interes. Astfel, prin aceste rezultate, solicitantul se obligă să respecte principiile managementului calității, principii ce vor asigura îmbunătățirea continuă a performanței Primăriei Municipiului Calafat. Astfel, se va pune accentul pe atenția la nevoile identificate, deoarece prin implementarea unui sistem eficient de management al calității și prin certificarea instituției cu standardul ISO 9001/2015 va



crește încrederea actorilor interesați în activitatea instituției. Leadership-ul este important deoarece crearea unei viziuni comune și asumarea acesteia de către salariații instituției îi va permite Primăriei Municipiului Calafat să își alinieze strategiile, politicile, procesele și resursele cu sistemul de management al calității. Mai mult decât atât, pentru a gestiona eficient o organizație, este important ca salariații din toate nivelurile ierarhice să fie implicați, într-o formă sau alta în activitățile de management al calității. Recunoașterea, implicarea și dezvoltarea competențelor facilitează angrenarea tuturor salariaților în atingerea obiectivelor legate de managementul calității din instituția publică. În același timp, trebuie ținut cont de faptul că un sistem eficient de management al calității este compus din mai multe procese ce relaționează între ele. Doar dacă aceste procese sunt înțelese și asumate de către personalul instituției, aceasta va fi capabilă să își optimizeze sistemul de management al calității și performanța. În continuare, se dorește o dezvoltare continuă a acestui sistem de management al calității chiar și după încetarea prezentei finanțări, pentru că doar așa ar putea instituția să își îmbunătățească performanțele, să reacționeze la stimulii externi și să își creeze noi oportunități. Nu în ultimul rând, instituția se va preocupa și de calitatea relațiilor pe care le are cu entitățile cu care intră în contact.

În ceea ce privește resursele necesare continuării implementării proiectului după încetarea finanțării, menționăm că în cadrul instituției se va crea un post de Responsabil cu Managementul Calității, care se va asigura că principiile acestui sistem sunt respectate în continuare. Astfel, nu va fi nevoie de resurse financiare suplimentare, deoarece Responsabilul cu Managementul Calității va activa în cadrul instituției. Mai mult decât atât, datorită faptului că întreg personalul Primăriei Municipiului Calafat va participa la o serie de ateliere și de cursuri de formare pe teme specifice de interes legate de managementul calității, aceștia vor fi capabili să înțeleagă, să susțină și să dezvolte acest sistem și după încheierea prezentului proiect.

În ceea ce privește diseminarea rezultatelor proiectului, după experiența procesului de certificare ISO 9001/2015 și a tuturor aspectelor ce decurg din acest proces, solicitantul va reprezenta un exemplu de bune practici în domeniul managementului calității în instituțiile publice. Nu în ultimul rând, prezentul proiect poate reprezenta un prim pas în dezvoltarea unui sistem de management integrat în instituțiile publice. Ca urmare a realizării unei metodologii, a unui raport de analiză, un set de proceduri specifice și a cel puțin 6 proceduri de sistem, un manual de management al calității, formularele și înregistrări ale sistemului de management al calității, 2 workshopuri, 2 schimburi de experiență într-un stat membru UE și 6 cursuri de formare în vederea dezvoltării abilităților personalului din autoritățile și instituțiile publice locale pe teme specifice de interes, prin acestea solicitantul se obligă să respecte principiile managementului calității, principii ce vor asigura îmbunătățirea continuă a performanței Primăriei Municipiului Calafat, lucru ce va permite oferirea de către funcționarii din instituția publică instruiți a unor servicii publice de calitate, mult mai eficiente, răspunsuri în termen, ducând astfel la o creștere a încrederii beneficiarilor de servicii publice în actul administrativ. Diseminarea rezultatelor proiectului va continua și prin crearea în cadrul instituției a unui post de Responsabil cu Managementul Calității, care va avea rolul de urmarire a îndeplinirii continuării principiilor și acțiunilor implementate. Diseminarea rezultatelor proiectului se va realiza și prin descrierea rezultatelor proiectului, prin afisarea certificării instituției cu standardul ISO 9001/2015 pe pagina oficială a beneficiarului, prin afisarea siglei care va atesta obținerea standardului de calitate.

Furnizează informații cu privire la toate acordurile instituționale relevante cu părți terțe pentru implementarea proiectului și exploatarea cu succes a facilităților care au fost planificate și eventual încheiate:

Nu este cazul.



Activități previzionate

Activitate: Activitatea 1 - Introducerea de instrumente de management al calității și performanței în administrația publică locală, în concordanță cu Planul de acțiuni pentru implementarea etapizată a managementului calității în autorități și instituții publice 2016-2020 – conform standardului ISO 9001/2015

Subactivități

Subactivitate 1.1 - Analiza condițiilor existente de implementare a unui sistem de management al calității, prin identificarea proceselor de bază și a informațiilor documentate existente.

1 Noiembrie 2018 - 31 Decembrie 2018

MUNICIPIUL CALAFAT/Proiecte EU

Această subactivitate presupune elaborarea unui raport de analiză prin:

- Intocmirea unei metodologii care va trasa direcțiile necesare pentru întocmirea analizei diagnostic, cât și o analiză diagnostic a stadiului existent în organizație din punct de vedere al documentației, a condițiilor de implementare a sistemelor de management și al mărimii, precum și înțelegerea contextului organizației. În vederea realizării acestei etape se vor achiziționa servicii de consultanță și expertiză. În urma prestării serviciului se va elabora un manual care va cuprinde:
- identificarea proceselor, elementelor externe relevante, partilor interesate, domeniului de aplicare a sistemului de management al calității în cadrul organizației;
- determinarea responsabilităților, secvențelor de desfășurare și interacțiunilor dintre procese;
- identificarea relațiilor de coordonare și subordonare, a autorităților și competențelor, a metodelor de conducere și relațiilor organizatorice;
- identificarea modalităților de documentare (structura documente, tipuri de documente etc.) a sistemului de management al calității din cadrul organizației;

Amplasamente

Rezultate previzionate

Rezultat program 2 - Sisteme de management al performanței și calității corelate cu Planul de Acțiune în etape implementat în administrația publică locală; - Rezultat proiect 1 - Implementarea instrumentului de management al calității conform standardului ISO 9001/2015 la nivelul Primăriei Municipiului Calafat.

Subactivitate 1.2 – Elaborarea procedurilor specifice care definesc sistemul de management al calității

1 Decembrie 2018 - 28 Februarie 2019

MUNICIPIUL CALAFAT/Proiecte EU

Această subactivitate presupune parcurgerea următoarelor etape:

- efectuarea unei analize diagnostic privind colectarea și gestionarea informațiilor documentate pentru descrierea sistemului de management al calității;
 - întocmirea propriu-zisă a procedurilor specifice.
- În cadrul primei etape se va realiza:
- inventarierea tuturor documentelor existente în această fază;
 - stabilirea responsabilităților pentru elaborarea, verificarea și aprobarea documentelor;
 - definirea angajamentului și politicii conducerii;
 - determinarea riscurilor în activități și stabilirea obiectivelor generale ale sistemului de management al calității;
- Pentru realizarea acestei etape se vor achiziționa servicii de consultanță și expertiză. Etapa a doua constă în elaborarea procedurilor specifice care definesc sistemul de management al calității și va fi realizată de către expertul propriu- Responsabil managementul calității (RMC).

Amplasamente

Birou pentru desfășurarea activităților proiectului - Str. Tudor Vladimirescu, nr. -, Municipiul Calafat, cod poștal 205200, județul Dolj, România

Rezultate previzionate

Rezultat program 2 - Sisteme de management al performanței și calității corelate cu Planul de Acțiune în etape implementat în administrația publică locală; - Rezultat proiect 1 - Implementarea instrumentului de management al calității conform standardului ISO 9001/2015 la nivelul Primăriei Municipiului Calafat.



Subactivitate 1.3 – Elaborarea procedurilor de sistem care definesc sistemul de management al calității 1 Martie 2019 - Aprilie 2019 MUNICIPIUL CALAFAT/Proiecte EU	Această subactivitate presupune elaborarea a cel puțin 6 proceduri de sistem prin: - identificarea proceselor/activităților ce se desfășoară la nivelul compartimentelor organizației; - definirea conținutului formularului procedurii, a modului de redactare și codificare; - identificarea scopului, beneficiilor și domeniului de aplicare pentru care vor fi formulate procedurile de sistem; - descrierea procedurii (documente utilizate, resurse necesare, mod de lucru); - stabilirea compartimentelor responsabile și termenelor de realizare a procedurilor de sistem; - finalizarea procedurilor de sistem care definesc sistemul de management al calității; - distribuirea procedurilor de sistem. Aceasta activitate va fi realizată de către expertul propriu - responsabil cu managementul calității (RMC)
Amplasamente	Birou pentru desfasurarea activitatilor proiectului - Str. Tudor Vladimirescu, nr. -, Municipiul Calafat, cod poștal 205200, județul Dolj, România
Rezultate previzionate	Rezultat program 2 - Sisteme de management al performantei si calitatii corelate cu Planul de Actiune in etape implementat in administratia publica locala; - Rezultat proiect 1 - Implementarea instrumentului de management al calitatii conform standardului ISO 9001/2015 la nivelul Primariei Municipiului Calafat.
Subactivitate 1.4 – Elaborarea manualului de management al calității 1 Mai 2019 - 30 Mai 2019 MUNICIPIUL CALAFAT/Proiecte EU	Această subactivitate presupune elaborarea unui manual de management al calității de către expertul propriu- responsabil cu managementul calitatii(RMC).In mod practic, expertul RMC va defini structura manualului, va defini politica calitatii practicata de catre conducerea organizatiei in relatie cu angajatii, va defini si comunica angajatilor elementele sistemului de management al calitatii, va identifica structura organizatorica si responsabilitatile compartimentelor organizatiei pentru asigurarea utilizarii efective a manualului de management al calitatii, va particulariza manualul tinand seama de specificul organizatiei.
Amplasamente	Birou pentru desfasurarea activitatilor proiectului - Str. Tudor Vladimirescu, nr. -, Municipiul Calafat, cod poștal 205200, județul Dolj, România
Rezultate previzionate	Rezultat program 2 - Sisteme de management al performantei si calitatii corelate cu Planul de Actiune in etape implementat in administratia publica locala; - Rezultat proiect 1 - Implementarea instrumentului de management al calitatii conform standardului ISO 9001/2015 la nivelul Primariei Municipiului Calafat.
Subactivitate 1.5 – Realizarea înregistrărilor conform procedurilor elaborate 1 Iunie 2019 - 30 Noiembrie 2019 MUNICIPIUL CALAFAT/Proiecte EU	Această subactivitate presupune elaborare/adaptarea formularelor și înregistrărilor sistemului de management al calității, corespunzătoare proceselor și documentelor elaborate, prin stabilirea modului de înregistrare și gestionare a formularelor. Se va defini, de asemenea, modul cum se realizează controlul documentelor și proceselor. Aceasta subactivitate va fi realizată de către responsabilul cu managementul calitatii(RMC).
Amplasamente	Birou pentru desfasurarea activitatilor proiectului - Str. Tudor Vladimirescu, nr. -, Municipiul Calafat, cod poștal 205200, județul Dolj, România
Rezultate previzionate	Rezultat program 2 - Sisteme de management al performantei si calitatii corelate cu Planul de Actiune in etape implementat in administratia publica locala; - Rezultat proiect 1 - Implementarea instrumentului de management al calitatii conform standardului ISO 9001/2015 la nivelul Primariei Municipiului Calafat.
Subactivitate 1.6 – Certificarea sistemului de management al calității conform standardului ISO 9001/2015 1 Iulie 2019 - Noiembrie 2019 MUNICIPIUL CALAFAT/Proiecte EU	Această subactivitate presupune: - contractarea unei entități certificatoare acreditată; - fixarea condițiilor de desfășurare a auditului de certificare; - desfășurarea auditului de certificare; - realizarea raportului de certificare și emiterea Certificatului ISO 9001/2015 în favoarea instituției.



Amplasamente Birou pentru desfasurarea activitatilor proiectului - Str. Tudor Vladimirescu, nr. -, Municipiul Calafat, cod poștal 205200, județul Dolj, România

Rezultate previzionate Rezultat program 2 - Sisteme de management al performantei si calitatii corelate cu Planul de Actiune in etape implementat in administratia publica locala; - Rezultat proiect 1 - Implementarea instrumentului de management al calitatii conform standardului ISO 9001/2015 la nivelul Primariei Municipiului Calafat.

Activitate: A 2 - Schimburi de experiență/networking cu autorități, instituții, organisme publice naționale și internaționale

Subactivități

Subactivitate 2.1 - Organizare workshop regional 1
1 Ianuarie 2019 - 31 Ianuarie 2019
MUNICIPIUL CALAFAT/Proiecte EU

Această subactivitate presupune organizarea unui workshop (cu o durată de 3 zile) cu participarea a 24 de persoane, fiind impartiti astfel: 20 persoane apartinand grupului tinta, 1 persoana din echipa de management , 1 persoana reprezentata de responsabilul cu managementul calitatii, angajat al beneficiarului si responsabil cu continuarea monitorizarii si implementarii standardului ISO 9001/2015 si dupa finalizarea proiectului, si reprezentantii entitatii facilitatoare(2 experti).
Primul Workshop va avea ca tema "Rolul sistemului de management al calității în eficientizarea activității organizației".
Participanții la workshop vor fi familiarizați cu elementele (procesele) unui sistem de management al calității structurate pe patru domenii: responsabilitatea managementului; managementul resurselor; realizarea produselor/serviciilor; măsurare, analiză și îmbunătățire.

Amplasamente

Rezultate previzionate Rezultat program 2 - Sisteme de management al performantei si calitatii corelate cu Planul de Actiune in etape implementat in administratia publica locala; - Rezultat proiect 1 - Implementarea instrumentului de management al calitatii conform standardului ISO 9001/2015 la nivelul Primariei Municipiului Calafat.

Subactivitate 2.2 - Organizare workshop regional 2
1 Iulie 2019 - 30 Iulie 2019
MUNICIPIUL CALAFAT/Proiecte EU

Această subactivitate presupune organizarea unui workshop (cu o durată de 3 zile) cu participarea a 24 de persoane/workshop dupa cum urmeaza: 20 persoane apartinand grupului tinta, 1 persoana din echipa de management , 1 persoana reprezentata de responsabilul cu managementul calitatii, angajat al beneficiarului si responsabil cu continuarea monitorizarii si implementarii standardului ISO 9001/2015 si dupa finalizarea proiectului, si entitatea facilitatoare (2 experti).
Tema celui de al doilea Workshop va fi "Resursele umane și managementul calității – Gestionarea recrutării, instruirii și calificării".
Performanța în managementul calității este determinată nu în ultimul rând de recrutarea și formarea personalului propriu. Având în vedere resursele umane limitate pe piața muncii, managementul resurselor umane este o sarcină managerială crucială la dezvoltarea unui management durabil al calității. Ca atare, în acest workshop participanții vor învăța factorii cheie ai unui management eficient al resurselor umane. Cu exemple practice, ei vor analiza în mod detaliat procesele de bază de recrutare, instruire și formare, care vor fi aplicate la niște probleme reale. Scopul workshop-ului este ca participanții să învețe cum o instituție poate să-și construiască și asigure capacități personale durabile în managementul calității.

Amplasamente

Rezultate previzionate Rezultat program 5 - Cunoștințe si abilitati ale personalului din autoritatile si institutiile publice imbunatatite pentru sustinerea masurilor/ actiunilor din cadrul acestui obiectiv specific; - Rezultat proiect 2 - Dezvoltarea competentelor si abilitatilor a 20 de angajati din cadrul Primariei Municipiului Calafat.



Subactivitate 2.3 - Organizarea de schimburi de experiență transnaționale în entități similare din state membre UE
1 Februarie 2019 - 30 Mai 2019

MUNICIPIUL CALAFAT/Proiecte EU

Această subactivitate presupune organizarea a 2 schimburi de experiență transnaționale în entități similare din state membre UE, cu participarea a 12 persoane/deplasare (10 persoane aparținând grupului tinta, 1 persoana din echipa de management și 1 persoana reprezentată de responsabilul cu managementul calitatii) , având drept scop integrarea unor elemente de bună practică existente în respectivele entități. Participarea responsabilului cu managementul calitatii (RMC) angajat al institutiei publice locale va participa la toate activitățile desfășurate de grupul tinta pentru a putea disemina și continua , la finalul implementării proiectului, bunele practici și cunoștințe acumulate în urma schimburilor de experiență.

Amplasamente

Rezultate previzionate Rezultat program 2 - Sisteme de management al performanței și calitatii corelate cu Planul de Acțiune în etape implementat în administrația publică locală; - Rezultat proiect 1 - Implementarea instrumentului de management al calitatii conform standardului ISO 9001/2015 la nivelul Primăriei Municipiului Calafat.

Activitate: A3 - Dezvoltarea abilităților personalului de la nivelul liderului de proiect (inclusiv a factorilor de decizie la nivel politic) pe teme specifice de interes.

Subactivități

Subactivitate 3.1 - Organizarea a 6 module de curs pe teme specifice de interes

1 Noiembrie 2018 - Aprilie 2019

MUNICIPIUL CALAFAT/Proiecte EU

Această subactivitate presupune organizarea a 6 module de curs de câte 30 de ore/curs pe teme specifice de interes, astfel:
- Managementul calitatii-CAF, ISO, 3 module
- Managementul performanței-BSC, 3 module

Amplasamente

Rezultate previzionate Rezultat program 5 - Cunoștințe și abilități ale personalului din autoritățile și instituțiile publice îmbunătățite pentru susținerea măsurilor/ acțiunilor din cadrul acestui obiectiv specific; - Rezultat proiect 2 - Dezvoltarea competențelor și abilităților a 20 de angajați din cadrul Primăriei Municipiului Calafat.

Activitate: A4 – Management de proiect

Subactivități

Subactivitate 4.1 – Management de proiect

1 August 2018 - Noiembrie 2019

MUNICIPIUL CALAFAT/Proiecte EU

Această subactivitate se va concretiza în:
- managementul activităților proiectului pe toată durata de implementare: planificare, organizare, coordonare și monitorizare (managementul resurselor; implementarea mecanismelor de asigurare a calității în activitatea echipei de management și experților; planificarea, organizarea, coordonarea și monitorizarea activităților);
- gestiunea interacțiunii cu autoritatea contractantă/ Autoritatea de Management (întocmirea raportărilor tehnice și financiare conform cerințelor contractului de finanțare);
- managementul financiar al proiectului (inclusiv monitorizarea execuției bugetului proiectului și încadrarea în liniile bugetare);
- coordonarea activităților de achiziții (coordonarea realizării documentațiilor de organizare a licitațiilor pentru achiziții; urmărirea desfășurării procedurilor de achiziție și încheierea contractelor; monitorizarea punerii în funcțiune a echipamentelor și a prestării serviciilor);

Amplasamente

Birou pentru desfășurarea activităților proiectului - Str. Tudor Vladimirescu, nr. -, Municipiul Calafat, cod poștal 205200, județul Dolj, România

Rezultate previzionate

