



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CALAFAT

Bd. T. Vladimirescu, Nr. 24, Calafat, cod 205.200, Dolj, România

Tel: 0040.251.231424, Fax: 0040.251.232884

E-mail: [registratura@municipiulcalafat.ro](mailto:registratura@municipiulcalafat.ro)

Nr.6562/28.02.2025

## **Anunț referitor la reorganizarea aparatului de specialitate al primarului municipiului Calafat, desființarea Casei de Cultura a municipiului Calafat și a Clubului Sportiv „Dunarea” Calafat**

Primăria municipiului Calafat anunță astăzi, 28.02.2025 deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ:

Proiect de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului municipiului Calafat, desființarea Casei de Cultura a municipiului Calafat și a Clubului Sportiv „Dunarea” Calafat

Paragraf descriptiv – elaborarea acestui proiect este necesară în vederea optimizării funcționării administrației publice locale pentru realizarea obiectivelor stabilite de lege. Reorganizarea activității instituției are ca scop reducerea numărului de personal și implicit reducerea cheltuielilor salariale.

Documentația aferentă proiectului de act normativ include referatul de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus; textul complet al proiectului actului respectiv.

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției, pe site-ul [www.municipiulcalafat.ro](http://www.municipiulcalafat.ro)
- la sediul instituției str. Tudor Vladimirescu nr.24
- Proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la biroul de relații cu publicul al instituției.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 12.03.2025, astfel:

- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: [registratura@municipiulcalafat.ro](mailto:registratura@municipiulcalafat.ro)
- prin poștă, pe adresa str.Tudor Vladimirescu, nr.24, Calafat;
- la sediul instituției, la Registratură, la adresa str.Tudor Vladimirescu, nr.24, Calafat, între orele 08:00-16:00 .

Materialele transmise vor purta mențiunea "Propuneri privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului municipiului Calafat, desfiintarea Casei de Cultura a municipiului Calafat si a Clubului Sportiv „Dunarea” Calafat

- Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul [www.municipiulcalafat.ro](http://www.municipiulcalafat.ro)

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de 12.03.2025.

- Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0251231424, e-mail: [registratura@municipiulcalafat.ro](mailto:registratura@municipiulcalafat.ro), persoană de contact: Ceau-Radut Cristina.

Primar,

Cotea Mihai

**ROMANIA**  
**MUNICIPIUL CALAFAT**  
**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CALAFAT**

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,**

Secretar general al municipiului

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului municipiului Calafat, desființarea Casei de Cultură a municipiului Calafat și a Clubului Sportiv „Dunărea,, Calafat**

În baza prevederilor, respectiv:

- a) art. 15 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 1 alin. (2), art. 3, art. 88, art. 95 alin. (2), art. 96, art. 98, art. 105 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- e) OUG nr.156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;
- f) Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, R, cu modificările ulterioare;
- h) art. 40 alin.(1) și art. 74 alin.(5) din Legea nr.53/2003- Codul Muncii R, cu modificările și completările ulterioare;
- i) art. 129 alin.(2) lit.a) și alin.3 lit.c), 154 alin.(1), art.370 alin. (1)-(2), art.408, art.409, art.473, art. 518 și art.519 lit.c) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere:

- a) referatul de aprobare nr.6560/28.02.2024 al primarului prin care se motivează reorganizarea aparatului de specialitate al primarului municipiului Calafat, a Casei de Cultură a municipiului Calafat și a Clubului Sportiv „Dunărea,, Calafat și anume: optimizarea funcționării administrației publice locale, realizarea obiectivelor stabilite de lege, implementarea strategiilor de dezvoltare locală, reducerea timpului necesar pentru luarea deciziilor și o superioara coordonare la nivelul întregii structuri;
- b) HCL nr. 35/2021 pentru reglementarea unor aspecte privind organigrama și ștatal de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, cabinetului primarului și Serviciului;

**PROPUN**

**Art.1.** (1) Se aprobă reorganizarea aparatului de specialitate al primarului municipiului Calafat, a Casei de Cultură a municipiului Calafat și a Clubului Sportiv „Dunărea,, Calafat.

(2) Pentru respectarea drepturilor la carieră ale funcționarilor publici și personalului contractual, în vederea aplicării procedurilor legale prevăzute de Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 53/2003, R, privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, urmare a reorganizării aparatului de specialitate al primarului municipiului Calafat, modificările intervenite în structura organizatorică vor fi duse la îndeplinire în termen de minimum 30 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri.

(3) Procedura reorganizării se va face conform HCL nr.16/2025 privind aprobarea metodologiei de reorganizare a aparatului de specialitate al primarului municipiului Calafat.

**Art.2.** (1) Se desființează Clubul Sportiv „Dunărea,, Calafat, instituție cu personalitate juridică din subordinea Consiliului Local al municipiului Calafat.

(2) Personalul Clubului Sportiv „Dunărea,, Calafat va fi disponibilizat în condițiile legii, cu respectarea drepturilor prevăzute de legislația muncii.

**Art.3.** (1) Se desființează Casa de Cultură a municipiului Calafat, instituție cu personalitate juridică din subordinea Consiliului Local al municipiului

(2) Personalul Casei de Cultură a municipiului Calafat va fi preluat în cadrul aparatului de specialitate al primarului la compartimentul activități culturale, conform organigramei și statului de funcții, care se modifică în mod corespunzător.

**Art.4.** Se aprobă organigrama, anexa 1 și statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului municipiului Calafat, anexa 2, anexe care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.** În termen de 25 zile de la aprobare, conducătorii instituțiilor prevăzute la art.2 și art.3 din prezenta hotărâre, vor asigura efectuarea inventarierii elementelor de activ și pasiv, întocmirea și raportarea situațiilor financiare;

**Art.6.** Patrimoniul aferent, bilanțul contabil încheiat și documentele existente în cadrul instituției Casei de Cultură a municipiului Calafat și Clubului Sportiv „Dunărea,, Calafat vor fi preluate de către Municipiul Calafat pe baza unui Protocol de predare-primire.

**Art.7.** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului municipiului Calafat conform anexei 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.8.** Primarul municipiului Calafat, prin compartimentele de specialitate, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.9.** La intrarea în vigoare a prezentei hotărâri orice prevedere contrară își încetează aplicabilitatea.

**Art.10.** Prezenta hotărâre se va comunica:

- a) Instituției Prefectului Județului Dolj, pentru legalitate;
- b) Primarului municipiului Calafat;
- c) Serviciului resurse umane;
- d) Serviciului economic.

Inițiator

Primar, Mihai Cotea



**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CALAFAT**  
**Bd. T. Vladimirescu, Nr. 24, Calafat, cod 205.200, Dolj, România**  
**Tel: 0040.251.231424, Fax: 0040.251.232884**  
**E-mail: [registratura@municipiulcalafat.ro](mailto:registratura@municipiulcalafat.ro)**  
**Nr.6560/28.02.2025**

### **Referat**

**Privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului, desființarea Casei de Cultură și a Clubului Sportiv „Dunărea” Calafat**

#### **I. Cadrul legal**

-Ordonanța de urgență 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene

-Art.129 alin.(2) lit.a) și alin.(3) lit.c) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local exercită atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local. În exercitarea acestor atribuții, Consiliul Local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local

-Art. 370 alin.(1) și (2), prevederile art.408, art.409, art.473, precum și art.518 și art.519 lit.c) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

-Art.40 alin(1) și art.74 alin(5) din Legea 53/2003, Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere necesitatea optimizării funcționării administrației publice locale, pentru realizarea obiectivelor stabilite de lege, implementarea strategiilor de dezvoltare locală, reducerea timpului necesar pentru luarea deciziilor și o superioară coordonare la nivelul întregii structuri este necesară modificarea statului de funcții și organigramei aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Calafat. Modificările inițiate la nivelul Primăriei municipiului Calafat, au ca scop pe de o parte reorganizarea activității instituției astfel încât să economisim banii cetățenilor în paralel cu încercarea de a face tot ce ține de noi pentru dezvoltarea economică a orașului și creșterea nivelului de trai al calafetenilor. Reducerea numărului de posturi se impune deoarece în aproape toate compartimentele, schema de personal era supraîncărcată. Selectarea persoanelor care vor rămâne angajate în cadrul Primăriei municipiului Calafat se va face prin examen, conform metodologiei aprobate prin HCL nr.16/24.02.2025, după aprobarea organigramei, acolo unde vor fi două sau mai multe persoane pe un post. Se va dovedi că în perioada următoare Primăria municipiului Calafat va funcționa cu personalul rămas, toți banii economisiți prin reducerea numărului de personal de aproximativ 700000 lei/anual, vor fi direcționați către activitățile pentru dezvoltarea municipiului. În urma reorganizării, numărul de posturi va fi redus de la 225 posturi în ianuarie 2025 la un număr de 140 posturi.

În cadrul Compartimentului Programe europene-Investiții și monitorizarea serviciilor, utilităților publice, reorganizarea se impune deoarece s-a constatat că în ultimii ani, pe lângă cheltuielile cu salariile, au fost încheiate contracte de consultanță succesive care au avut ca obiect de activitate atribuții ce se regăsesc și în fișele de post ale personalului din cadrul compartimentului mai sus menționat. Documentele în acest sens sunt anexate la prezentul raport. Menționez ca și în cadrul acestui compartiment, unul dintre salariați nu a desfășurat activități specifice funcției deținute. Scopul

reorganizării acestui compartiment este acela de a încheia toate proiectele în curs cu cheltuieli de personal minime.

În cadrul comp. Gospodărie comunală începând cu 01.05 2019, activitatea de încasare a serviciilor de salubritate a fost preluată de către Comp. Impozite și taxe locale, iar casierii menținuți pe posturi, urmau să încaseze restanțele de la persoanele fizice și juridice. Până la data reorganizării restanțele au fost încasate în proporție mai mică de 50%, respectiv din 850.175 lei au fost încasați 393.138 lei, din datele furnizate de Serviciu Economic. Din anul 2019 până în prezent casierii au încasat contravaloarea pentru chirie, apa, energie electrică ale locuințelor sociale din blocurile ANL, G7, A13, etc. precum și taxe pentru închirieri utilaje, taxa cimitir, vidanjare, acestea fiind depuse ulterior la casieria centrală. Toate taxele menționate mai sus vor fi preluate de către Serviciul Economic. Salariile dintr-o instituție publică trebuie să fie justificate prin activități concrete conform fiselor de post. Cheltuiala cu salariile casierilor pe un an de zile este de 309.216 lei. Din situația încasărilor, întocmită de Comp. Financiar-Contabil reiese că unul dintre casieri în anul 2024 nu a avut nicio încasare iar altul de numai 445 lei. Situația este anexată la prezentul raport. Desființarea acestor posturi va aduce economii semnificative la nivelul cheltuielilor cu personalul și la creșterea încrederii atât a personalului care lucrează și care constientizează că munca lor este apreciată în locul neimplicării dar și încrederea cetățenilor că banii lor nu sunt irosiți. Slaba activitatea prezentată mai sus se datorează și neimplicării persoanei care a coordonat și răspuns nemijlocit, respectiv șeful Serviciului de Utilități publice. Toate fisele de post ale muncitorilor calificați/necalificați și soferilor au fost supuse analizei viceprimarului și administratorului public. Economia lunară cu salariile în urma reorganizării pentru acest serviciu este de aproximativ 101000 lei/lună. După o analiză atentă a cheltuielilor cu resursele umane, s-a constatat că păstrarea tuturor posturilor nu se mai justifică din punct de vedere economic. Pe termen mediu și lung se preconizează o îmbunătățire a activității acestora datorită unei mai bune distribuiri a sarcinilor între angajați fără a afecta calitatea serviciilor furnizate de instituție.

Reducerea cheltuielilor publice este o prioritate pentru administrația publică locală actuală. Bugetul nu mai permite menținerea unui număr de 17 polițiști locali. Cheltuiala cu salariile în luna ianuarie a fost de 159.394 lei, conform situației anexate. După reorganizare cheltuielile cu salariile vor fi reduse la 98.000 lei/lună. Reducerea numărului de polițiști locali impune administrației publice locale luarea de măsuri care să asigure menținerea ordinii și siguranței publice prin: încheierea de protocoale de colaborare cu Poliția Română și Jandarmeria, instalarea camerelor de supraveghere inteligentă, organizarea de patruli mixte (polițiști locali + jandarmi) pentru a acoperi zonele de risc, digitalizarea amenajărilor și a altor sancțiuni, parteneriate public-private pentru monitorizarea anumitor zone (ex: piețe, parcuri), parteneriate cu școlile și asociațiile locale pentru promovarea educației civice și crearea unui program de voluntariat pentru cetățeni. Reducerea posturilor menționate mai sus va atrage după sine diminuarea posturilor și din alte compartimente funcționale la nivelul aparatului de specialitate.

La nivelul instituțiilor subordonate: Casa de Cultura și Clubul Sportiv „Dunărea”, Calafat, au fost identificate elementele principale care au condus la ineficiența activităților sportive și culturale-artistice după cum urmează:

Management deficitar

- Lipsa unei planificări strategice clare
- Alocarea inadecvată a resurselor financiare și umane
- Finanțare insuficientă sau gestionată greșit
  - Lipsa sponsorilor sau a parteneriatelor care să susțină evenimentele sportive și culturale
  - Utilizarea ineficientă a fondurilor disponibile
- Implicarea redusă a publicului și participanților
  - Lipsa promovării eficiente a evenimentelor
  - Nepotrivirea activității cu interesele și preferințele publicului
- Calitate scăzută a activităților
  - Lipsa unor programe atractive și inovatoare
  - Nivel scăzut de profesionalism al organizatorilor
- Lipsa motivației și a spiritului de echipă
  - Neimplicarea activă a comunității și a autorităților

Cheltuielile de personal cu cele 2 instituții subordonate pe an, au fost în cuantum de 650000 lei pentru Casa de Cultura, respectiv 226000 lei pentru Clubul Sportiv. În urma reorganizării cheltuielile anuale pentru cele 2 instituții va fi de aproximativ 369000 lei.

Înființarea unui compartiment care să se ocupe de activitățile cultural-artistice în cadrul aparatului de specialitate va avea ca rezultat o utilizare eficientă a resurselor financiare și umane și creșterea calității activităților.

II Schimbări preconizate

- dimensionarea structurii de personal în funcție de caracterul, volumul, complexitatea și dificultatea atribuțiilor
- determinarea necesarului de posturi și funcții, înființarea sau transformarea unor compartimente functionale
- determinarea necesarului de personal, per total, respectiv studii/vechime/experiență/abilități necesare, în funcție de natura și caracteristicile posturilor de conducere și de execuție
- definirea relațiilor ierarhice, funcționale între compartimente și funcțiile de conducere

Modificările vizate sunt, așadar, rezultatul unei analize a atribuțiilor, a modului de funcționare a aparatului de specialitate, a modului de organizare a resurselor umane, a raporturilor ierarhice, a fișelor de post și vizează implementarea cadrului legislativ existent, prioritizarea interesului public, eliminarea/corectarea deficiențelor identificate, toate acestea conduc la eficientizarea activității instituției și consolidarea capacității administrative.

Propun promovarea proiectului de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului, a Casei de Cultură și a Clubului Sportiv „Dunărea”, Calafat precum și aprobarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului municipiului Calafat

**Primar**  
**COTEA MIHAI**